



COMUNE DI SUPERSANO

(Provincia di Lecce)

SETTORE EDILIZIA E PATRIMONIO

Piazza 4 Novembre – 73040 Supersano
C.F. 81000310755

Tel. 0833 – 631099-632514 Fax. 0833-632579
e-mail: ufficiotecnico@comune.supersano.le.it

Prot. n° 5487 del 04 agosto 2009

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO BIENNALE QUALE MEDICO COMPETENTE INERENTE L’ATTUAZIONE DEL D.LGS N.81 DEL 09/04/2008 PER LA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.

Il Responsabile del Servizio Edilizia e Patrimonio .

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 11 del 30/07/2009 con la quale sono stati dettati gli indirizzi gestionali per il conferimento dell’incarico biennale di medico competente per lo svolgimento delle attività di cui all’art. 25 del D.Lgs. 81/2008, a soggetti esterni in possesso dei requisiti di cui all’art. 38 del D.Lgs. 81/2008, mediante l’acquisizione di curricula professionali sulla base dei quali possano essere valutati i requisiti posseduti dai proponenti,

DISPONE

Art. 1 - OGGETTO E NATURA DELL’INCARICO

E’ indetta selezione pubblica mediante comparazione dei curricula formativi e professionali per il conferimento dell’incarico di medico competente per la sorveglianza sanitaria per i dipendenti comunali.

Il soggetto selezionato dovrà svolgere le attività di cui all’art. 25 del D.Lgs. 81/2008, che prescrive misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso e per la determinazione precisa degli obblighi a carico del medico competente, si rinvia al D.Lgs. n. 81/08 ed alle eventuali disposizioni di legge in materia, presenti e future nonché alla convenzione che sarà stipulata tra Ente e professionista.

L’incarico verrà svolto in regime di autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e pertanto il professionista potrà liberamente determinare le modalità di esecuzione delle sue prestazioni, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa.

L’incarico avrà inizio immediatamente a seguito della conclusione della presente procedura di selezione, fatti salvi i tempi necessari per la formalizzazione dell’incarico; avrà durata biennale , salvo revoca.

Il compenso per l’incarico è stabilito in € 2.000,00 all’anno, onnicomprensivo.

Il professionista a cui sarà affidato l’incarico ha l’obbligo di integrare le prestazioni dell’incarico di che trattasi anche per future situazioni (variazione dell’organico, cambio della normativa, ecc.) senza l’aggiunta di ulteriori compensi.

Art. 2 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I professionisti interessati devono presentare domanda di partecipazione in carta semplice precisando:

- i propri dati anagrafici;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'art. 38 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per assumere le funzioni di "medico competente":
 1. specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori o psicotecnica;
 2. docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
 3. autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
 4. specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- di aver preso visione dei luoghi di lavoro, di aver valutato ogni elemento per l'individuazione del lavoro da svolgersi;
- curriculum professionale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA – MAX 10 punti

La valutazione e quindi l'affidamento dell'incarico sarà effettuato mediante comparazione dei curricula presentati.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio (max. 10 punti) che terrà conto dell'esperienza specifica nell'attività oggetto di incarico, intesa sia come anni di attività prestata come medico competente, sia come numero di incarichi; si terrà conto anche di eventuali titoli posseduti, pubblicazioni e docenze in materia.

La valutazione e quindi l'affidamento dell'incarico sarà effettuata dal Responsabile del settore interessato al conferimento dello stesso.

Art. 4 - SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande per la partecipazione alla presente selezione devono pervenire a mezzo posta (raccomandata A. R), in busta indirizzata al Comune di Supersano – Piazza IV Novembre 4 - . ovvero consegnate direttamente al protocollo generale dello stesso inderogabilmente e a pena di esclusione entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 17/08/2009**.

Oltre tale data si darà luogo all'esclusione dal concorso. Fa fede, a tal fine, il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante ovvero quello dell'Ufficio Protocollo.

La domanda, redatta in carta semplice dovrà contenere le informazioni personali (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione), i titoli di studio e formativi conseguiti (specificare: tipo, anno di conseguimento, istituto rilasciante), i curriculum vitae del professionista, nonché ogni altra documentazione che lo stesso ritenga utile ai fini della valutazione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è necessario che la firma in calce alla domanda sia autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata **fotocopia di un documento di identità in corso di validità**.

Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese - nel contesto della domanda di ammissione alla selezione - in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni dell'articolo 76 del D. P. R 445/2000.

In caso di mancata corrispondenza al vero di quanto sottoscritto, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'incarico ed a segnalare il fatto all'Ordine Professionale di competenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle domande, con i relativi curricula pervenuti, è effettuata dal Responsabile del Servizio Edilizia e Patrimonio interessato al conferimento dell'incarico sulla base dei profili formativi e di specializzazione dei professionisti e delle esperienze di lavoro e professionali da questi maturate, con stretto riferimento ai contenuti e alle caratteristiche di esecuzione dell'incarico e delle attività che formano l'oggetto dell'incarico da conferire. Elabora per ciascun curriculum un giudizio sintetico, attribuendo un punteggio numerico (max 10 punti). La

procedura di selezione si conclude con la predisposizione di una graduatoria, sulla base dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La graduatoria è approvata con atto del Responsabile del Servizio Edilizia e Patrimonio.

E' fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione Comunale del possesso di tutti i requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico riservandosi di interrompere la stessa procedura in qualsiasi momento, senza che i partecipanti alla selezione possano accampare rivendicazioni o rinvase di alcun tipo nei confronti dell'Ente.

Art. 6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai fini del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno utilizzati dal Responsabile del procedimento, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Art. 7 - PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet www.comune.supersano.le.it per dieci giorni consecutivi.

Supersano lì 04 Agosto 2009

Il Responsabile del SERVIZIO
EDILIZIA E PATRIMONIO
Geom. Roberto Corrado

Avviso pubblico